

طلب ترشيح أفضل مشروع مطبق

الدورة الثالثة عشرة

رؤيتنا

الريادة في قيادة تميز
الأداء التعليمي ورعاية الموهوبين

عنوان المشروع: المدرسة:

المنطقة التعليمية: الإدارة المركزية:

الجامعة: الكلية:

1432 - 1431
2011 - 2010

المشروع هو إنجاز علمي أو تربوي (جمعي) يقوده فريق عمل من الإداريين أو المعلمين أو الموجهين أو الطلاب بـ المدرسة أو المنطقة التعليمية أو الإدارة المركزية أو الجامعة يلبي حاجة تعليمية أو تربوية أو مجتمعية أو يحل مشكلة ما ويمتاز بالأصالة والريادة في الفكرة والتطبيق.

شروط الاشتراك

يحق للجامعات والأقسام العلمية والإدارات التابعة لها وإدارات المدارس الحكومية والخاصة أو المعاهد التكنولوجية التطبيقية وإدارات المناطق التعليمية والإدارات المركزية بالوزارة الاشتراك بفئة أفضل مشروع مطبق وفقاً للشروط التالية:

- ❖ ألا يكون المشروع مكرراً وسبق طرح فكرته في الميدان مما ينفي عنه صفة الأصالة والريادة، أو حائزاً على جوائز في مسابقات أخرى داخل الدولة أو خارجها.
- ❖ لا يجوز اشتراك أكثر من جهة في المشروع المتقدم حيث يمثل المشروع جهة واحدة فقط (مدرسة أو منطقة تعليمية أو إدارة مركزية أو جامعة أو كلية أو قسم أو إدارة).
- ❖ يحق لكل جامعة / قسم / كلية / إدارة منطقة تعليمية وإدارة مركزية الاشتراك بمشروعين على الأكثر كلاً على حدة وفق الأعداد المخصصة لكل إدارة مركزية ومنطقة تعليمية.
- ❖ ألا يزيد عدد المشاريع المقدمة من مدرسة واحدة على مشروع واحد فقط.
- ❖ أن يكون المشروع قد مر بالمراحل العلمية الأربع لإعداد المشروعات (الفكرة وتطويرها، التخطيط، التطبيق، التقويم).
- ❖ أن تكون قد مرت فترة كافية (لا تقل عن عامين دراسيين من غير سنة التقدم للجائزة) على تطبيق المشروع بحيث تظهر نتائجه.
- ❖ الالتزام بالحجم المحدد للعمل المقدم وسوف يتم استبعاد كافة الأعمال غير الملتزمة بالمواصفات.
- ❖ أن لا يكون المشروع المقدم تابعاً في الفكرة أو التنفيذ لجهة ما كالوزارة أو الجامعة أو غيره مما ينفي عنه فكرته وصفة الأصالة والجدة.

- ❖ يحق للمدارس والجامعات الخاصة التي لها أكثر من فرع الاشتراك بمشروع واحد عن كل فرع من فروعها.
- ❖ أن تتضمن الأدلة المرفقة والوثائق تاريخ صدورهما، ويكتب عليها أرقام الهواتف التي يمكن الرجوع إليها عند الحاجة.

ملاحظات:

- ❖ يشترط لحصول المشروع المرشح على جائزة أفضل مشروع مطبق حصوله على 80% فما فوق من مجموع النقاط المخصصة.
- ❖ لاستحقاق شهادة التميز يشترط الحصول على ما لا يقل عن 80% من مجموع النقاط المخصصة.
- ❖ لاستحقاق شهادة المشاركة في منافسات الجائزة يشترط الحصول على ما لا يقل عن 50% من مجموع النقاط المخصصة.

إرشادات مهمة

- 1- املأ طلب الترشيح بالتعاون مع أي من المهتمين ومن لديهم الخبرة والمعرفة بقضايا التميز.
- 2- يهدف هذا النموذج إلى إيضاح جوانب التميز لديكم من خلال الإجابة عن أسئلة المعايير بصورتها الموجزة كالتالي:
 - 1-2 اقرأ السؤال بعناية ثم ضع إجابتك على هيئة علامة (✓) بحقل نعم أو لا.
 - 2-2 عند وضع علامة (✓) بحقل «لا» فهذا يدل على عدم تحقيقكم لهذا السؤال الفرعي .
 - 3-2 عند وضع علامة (✓) بحقل «نعم» ارفق المستند أو الدليل الملموس الذي يؤيد تحقيقكم لهذا السؤال.
 - 4-2 استخدم رقم السؤال نفسه في ترقيم الأدلة والوثائق المرفقة له، مثال: إذا كان السؤال يحمل الرقم (1-3-5)، فيتم ترقيم الوثائق الدالة عليه بالرقم المشار إليه نفسه.
 - 5-2 إن كنت متردداً بين نعم أو لا، اجعلها نعم وارفق مايؤيد ذلك من أدلة، حتى لو كانت الدلالة بعيدة بين المرفق والإجابة.
 - 6-2 العامل الأساسي في منح النقاط هو نوعية المرفق أو الدليل الذي يشير إلى مصداقية التنفيذ الواقعي وليس ذكر نعم أو لا، فكلما كان المرفق يدل على الممارسة الواقعية كلما كان نصيبه من النقاط أعلى، وكلما كان بعيداً عن المضمون المحدد، أو لا يمت له بصلة فإن نصيبه من النقاط سيكون قليلاً أو معدوماً.
 - 7-2 إن كانت لديك إيضاحات جوهرية أو إضافية أو شرح لجهودك اجعل ذلك من ضمن المرفقات التي ترقم حسب ماورد في (2-4) .
- 3- جميع الوثائق والأدلة والمستندات المقدمة مملوكة لإدارة الجائزة ولا ترد إلى أصحابها، لذا يجب أن تكون لدى المرشح نسخ (Copies) من الأصول التي يتم الاحتفاظ بها لإبرازها أمام لجنة التقييم عند المقابلات الشخصية والزيارات الميدانية.
- 4- يجب أن تقتصر الأدلة والمستندات والوثائق على السنوات الثلاث الأخيرة بالإضافة إلى سنة التقديم.
- 5- ضرورة الالتزام بالمواصفات التالية للمرفقات:
 - 1-5 ضرورة ألا يزيد حجم جميع المرفقات على 20X 25X 50 سنتيمتراً بما فيها الصندوق الحاوي لها.
 - 2-5 أن يتم تصوير المجسمات الكبيرة بالصورة الفوتغرافية من عدة زوايا.
 - 3-5 أن تنحصر المرفقات في أوراق A4 أو أقراص مضغوطة CD أو جهاز تخزين خارجي (Flash Memory) مع ضرورة كتابة بيانات محتوى كل مرفق واسم المتقدم ورقم السؤال التابع له، مع تجنب وضع أي ملصقات على الأقراص المدمجة CD ووضعها على الغلاف الخارجي.
 - 4-5 استخدم في التوثيق الإلكتروني برامج الحاسب الأكثر شيوعاً من تدوين أسماء البرامج المشغلة للملفات على الأقراص الصلبة والمدمجة.
 - 5-5 احتفظ بالمرفقات التي تتجاوز الحجم المحدد المذكور لديك، على أن يشار إليها إشارة موجزة بالمرفقات المقدمة، وعلى أن تكون جاهزة للتقديم متى طلبتها لجان التقييم.
 - 6-5 تنظم المرفقات والأدلة بحيث تكون مرفقات كل معيار رئيس مستقلة عن الأخرى.
 - 6- تجنب الاعتماد على المراجع والمصادر عند الإجابة عن المعايير وعناصر التقييم، واجعل إجابتك صورة صادقة عن أدائك وممارساتك المتميزة.
 - 7- تجنب لصق أو وضع أية أوراق إضافية أو وثائق وأدلة مع طلب الترشيح.
 - 8- أن يتحمل أعضاء الفريق كافة المسؤوليات بشأن حقوق الغير في المشروع المقدم للجائزة.
 - 9- ضرورة الاطلاع والاسترشاد بالدليل التفسيري بفتة أفضل مشروع مطبق.

تعهد

نتعهد نحن / بأن المشروع المقدم لجائزة حمدان بن راشد آل مكتوم
للأداء التعليمي المتميز من قبلنا لم يحز على أي من الجوائز المحلية أو الدولية.



الاسم:
التوقيع:

إقرار

أنا
الموقع أدناه أقر بصحة البيانات والوثائق المرفقة بطلب الترشيح، وفي حالة ثبوت عكس ذلك يحق لإدارة
الجائزة اتخاذ الإجراءات اللازمة.

يعتمد



الاسم:
التوقيع:

الجهة المقدمة للترشيح



الاسم:
التوقيع:

اعتماد المسؤول المباشر

❖ الجهة المقدمة للترشيح يقصد بها: (المدرسة - المنطقة - الجامعة - الكلية - المعهد - الإدارة المركزية)
المسؤول المباشر: (مدير المنطقة التعليمية - مدير الإدارة المركزية - عميد الكلية - مدير المعهد... إلخ) الجهة التي يتمتع بها - الجهة المقدمة من حيث الإشراف.

بيانات المشروع المرشح للتميز

اسم المشروع:

المستهدفون:

تاريخ تطبيق المشروع:

المدة الزمنية التي استغرقها المشروع بكل مراحله: من إلى

فريق عمل المشروع:

الاسم	جهة العمل	الوظيفة	الدور في فريق العمل	الهاتف

المرحلة التعليمية: ☐ رياض أطفال ☐ المرحلة الأساسية (☐ الحلقة الأولى «1-5» ☐ الحلقة الثانية «6-9») ☐ الثانوية

☐ جامعي

نوع التعليم: ☐ حكومي ☐ نموذجي ☐ خاص ☐ مدارس الشراكة ☐ مدارس الغد ☐ معهد

☐ جامعي

اسم الجهة المتقدمة للترشيح: هاتف:

فاكس:

هل سبق لكم المشاركة بذات المشروع بجائزة حمدان بن راشد للأداء التعليمي المتميز فئة «أفضل مشروع مطبق»؟

لا ☐ نعم ☐ النتيجة: (.....) الدورة (.....)

معايير تقييم أفضل مشروع مطبق

ملاحظات	النقاط			المعيار	م
	المستحقة		المخصصة		
	المرحلة الأولى	المرحلة الثانية			
			200	فكرة المشروع	1
			200	تخطيط المشروع	2
			300	تطبيق المشروع	3
			300	تقويم المشروع ونتائجه	4
			1000	المجموع	

الرأي النهائي للجنة التقييم

يستحق المشروع المرشح:

☐ الفوز بجائزة أفضل مشروع مطبق

☐ الحصول على شهادة التميز

☐ الحصول على شهادة مشاركة

☐ أخرى (السبب)

أعضاء لجنة التقييم:

الاسم: التوقيع:

الاسم: التوقيع:

الاسم: التوقيع:

يعتمد رئيس اللجنة:

الاسم: التوقيع:

التعريف بالمشروع

يذكر أصحاب المشروع نبذة مختصرة عن مشروعهم بحيث يعطي لجنة التحكيم تصوراً واضحاً عن المشروع المطبق:

2 - تخطيط المشروع (200 نقطة)

النقاط المستحقة

يشير هذا المعيار إلى الخطة المتبعة في تنفيذ المشروع ومدى ملاءمتها للمشكلات التي يسعى المشروع إلى علاجها.

م	النقاط المخصصة	السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
					المرحلة 1	المرحلة 2
1/ 2	35	هل تم تحديد الأهداف التي يسعى المشروع إلى تحقيقها؟				
2/ 2	25	هل تم تحديد مؤشرات النجاح لكل هدف من أهداف المشروع؟				
3/ 2	25	هل تم تحديد الإجراءات اللازمة لتطبيق المشروع؟				
4/ 2	10	هل تم وضع برمجة زمنية واضحة لتطبيق المشروع؟				
5/ 2	15	هل تم تحديد الاحتياجات من الموارد البشرية والمادية للمشروع؟				
6/ 2	15	هل تم حصر ممارساتكم لتوفير الموارد البشرية والاحتياجات المالية والمادية للمشروع؟				
7/ 2	10	هل تم تحديد الموازنة المالية للمشروع؟				
8/ 2	10	هل تم وضع تصور لمكان تنفيذ المشروع؟				
9/ 2	25	هل تم وضع آلية واضحة للمتابعة والإشراف على تطبيق المشروع؟				
10/ 2	10	هل حددت المخاطر والصعوبات المتوقعة من تنفيذ المشروع؟				
11/ 2	10	هل تم وضع البدائل لمواجهة المخاطر والصعوبات المحتملة؟				
12/ 2	10	هل تم وضع خطة لتسويق المشروع لدى المستهدفين؟				
	200	المجموع				

يشير هذا المعيار إلى الحاجات التي يلبيها المشروع والأساس المعرفي الذي انطلقت منه فكرته.

م	النقاط المخصصة	السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
					المرحلة 1	المرحلة 2
1 / 1	30	هل تم تدوين فكرة المشروع بصورة واضحة ودقيقة؟				
2 / 1	15	هل تم حصر دواعي التفكير في المشروع؟				
3 / 1	15	هل تم حصر عناصر التميز والابتكار بفكرة المشروع؟				
4 / 1	15	هل تم تحديد المستهدفين من المشروع؟				
5 / 1	10	هل تم تحديد الفوائد المتوقعة من تطبيق المشروع؟				
6 / 1	10	هل تم تشكيل فريق عمل المشروع؟				
7 / 1	10	هل تم تحديد أدوار رئيس وأعضاء فريق عمل المشروع؟				
8 / 1	10	هل تم تحديد معايير اختيار فريق عمل المشروع؟				
9 / 1	20	هل تتوافق فكرة المشروع مع اتجاهات الدولة (كترشيد الاستهلاك، المحافظة على الهوية الوطنية، تشجيع العمل التطوعي والمهني.. البيئة والمحافظة على ثرواته، وتشجيع التنمية المستدامة... إلخ)				
10 / 1	15	هل تتوافق فكرة المشروع مع الاتجاهات الحديثة في التربية؟				
11 / 1	15	هل تم حصر الجوانب التربوية للفكرة والتي تدعم رؤية المدرسة أو المنطقة أو الإدارة أو الوزارة؟				
12 / 1	15	هل تم استشارة مختصين أو خبراء عند دراسة فكرة المشروع؟				
13 / 1	20	هل تم حصر ممارساتكم للاطلاع الميداني أو النظري على الأفكار الأخرى ذات العلاقة؟				
	200	المجموع				

4 - تقويم المشروع ونتائجه (300 نقطة)

النقاط المستحقة

يشير هذا المعيار إلى تقويم المشروع، والكشف عن إيجابيات وسلبيات تطبيقه، والإفادة منها في تطويره.

م	النقاط المخصصة	السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
					المرحلة 1	المرحلة 2
1/4	30	هل تم اتباع آلية واضحة لتقويم المشروع؟				
2/4	30	هل تم تطبيق أدوات ملائمة لتقويم المشروع؟				
3/4	20	هل تم الاستفادة من خبراء مختصين من خارج المدرسة أو المنطقة أو الإدارة في تقويم المشروع؟				
4/4	20	هل تم الاستفادة من آراء كل المعنيين بالمشروع في تطويره؟				
5/4	30	هل تم قياس نسبة تحقق مؤشرات النجاح لكل هدف من أهداف المشروع؟				
6/4	20	هل تم حصر فوائد المشروع للمستهدفين؟				
7/4	10	هل تم عقد مقارنة بين نتائج المشروع وتأثيراته الإيجابية وبين تكاليفه المادية؟				
8/4	10	هل تم عقد مقارنة بين نتائج المشروع وبين الجهود البشرية المبذولة فيه؟				
9/4	20	هل تم حصر نقاط الضعف في المشروع؟				
10/4	20	هل تم تحديد كيفية المعالجة لتلك النقاط؟				
11/4	20	هل تم عرض وترويج المشروع لمؤسسات تربوية أخرى لتعميمه ونشره؟				
12/4	20	هل تم الاستفادة من المشروع من قبل جهات أخرى بعد ترويجه من قبلكم؟				
13/4	20	هل تم الاستفادة من نتائج تقويم المشروع في تطويره؟				
14/4	15	هل تم حصر جوانب التميز والإبداع في المشروع؟				
15/4	15	هل تم وضع تصور مستقبلي لتطوير المشروع؟				
	300	المجموع				

3 - تطبيق المشروع (300 نقطة)

النقاط المستحقة

يشير هذا المعيار إلى الإجراءات المتبعة في تطبيق المشروع، والصعوبات التي واجهت تطبيقه وكيفية التغلب عليها.

م	النقاط المخصصة	السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
					المرحلة 1	المرحلة 2
1/ 3	50	هل تم إعداد وتدريب فريق العمل على المشروع إعداداً يؤهلهم لتطبيقه؟				
2/ 3	50	هل تم وصف الإجراءات التفصيلية المتبعة أثناء تطبيق المشروع؟				
3/ 3	40	هل تم الاستعانة بمختصين أو خبراء للإشراف على تطبيق المشروع؟				
4/ 3	40	هل تم حصر الملاحظات الأولية في بدايات تطبيق المشروع؟				
5/ 3	40	هل تمت الإفادة من الملاحظات الأولية التي تم حصرها؟				
6/ 3	40	هل تم حصر الصعوبات التي واجهت تطبيق المشروع؟				
7/ 3	40	هل تم حصر الممارسات التي تم بموجبها التغلب على هذه الصعوبات؟				
	300	المجموع				

رأي لجنة التقييم

المعيار الرئيس	البيان	المرحلة الأولى (تحكيم طلب الترشيح)	المرحلة الثانية (التحكيم الميداني)
1 - فكرة المشروع	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		
2 - تخطيط المشروع	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		

خاص بلجنة التقييم

[illegible]

❖ يعبأ هذا الجدول خلال مرحلة تقييم طلب الترشيح.

المعيار الرئيس	البيان	المرحلة الأولى (تحكيم طلب الترشيح)	المرحلة الثانية (التحكيم الميداني)
3 - تطبيق المشروع	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		
4 - تقويم المشروع ونتائجه	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		

تاريخ الزيارة والمقابلة:

فعاليات الزيارة الميدانية والمقابلة الشخصية:

أعضاء لجنة التقييم:

1 - الاسم: التوقيع:

2 - الاسم: التوقيع:

3 - الاسم: التوقيع:

يعتمد رئيس اللجنة:

الاسم: التوقيع:

